

Guatemala, 29 de marzo del 2019 ✓
Informe No. 002-2019

Licenciado
JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 780-2019** Aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 29 -2019**, correspondiente al **mes de marzo** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura 0019 Serie "A".

Actividades Realizadas

- a.) Apoyar a la Coordinación Administrativa en las diferentes actividades administrativas del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- b.) Brindar apoyo en los diferentes procesos administrativos y de logística para la organización de actividades Culturales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- c.) Apoyar al Coordinador Administrativo en formular propuestas de trabajo que apoyen el fomento y desarrollo de las actividades Centro cultural Miguel Ángel Asturias;
- d.) Brindar apoyo en informes, reportes, documentos y toda información que le sea requerida relacionado con la administración de la dependencia en lo que corresponde a las actividades a su cargo y del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- e.) Otras actividades a fines al contrato.


Resultados Obtenidos

- ✓ a.) Se apoyó a la Coordinación Administrativa en la cotización de tubos para el proyecto de un mini sistema de riego, para los jardines del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ b.) Se apoyó a la Coordinación Administrativa en la elaboración de solicitud de requisición de compras para la sección de carpintería en los insumos para la realización de muebles para las oficinas del Centro cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ c.) Se apoyó a la Coordinación Administrativa en la programación de vacaciones del personal de mantenimiento del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ d.) Se apoyó a la Coordinación Administrativa en las solicitudes de requisiciones de compra para la sección de herrería para la compra de brocas para utilizarse en equipo del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ e.) Se apoyó a la Coordinación Administrativa conjunto con el departamento de mantenimiento, en la elaboración de oficios, recepción de notas, atención de llamadas en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de marzo.

Atentamente,


Vivian Marilena Hernández Tobar

Vo.Bo.


Lic. Edgardo Dayoberto Bucaro Pérez
Director General
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes